

令和8年度採用 月形商工会事務局長募集要項

月形商工会では、令和8年4月1日採用予定の事務局長1名を募集しています。
応募資格や選考方法等については、下記のとおりです。また、別添の求人情報をご確認下さい。

なお、応募には履歴書・職務経歴書が必要となりますので、応募締切日までにご提出をお願いします。(市販のもので可)

1. 募集職種

事務局長 1名

2. 仕事内容

商工会事務局を代表して統括し、会員等の利用促進を図るための業務運営管理及び事務処理、予算の円滑な執行と事務所等の管理業務などに従事します。

- ・商工会の業務遂行上の調整に関すること
- ・職員の指揮、監督、服務、執務条件の改善・向上に関すること
- ・定款、規約、諸規程の整備に関すること
- ・総会、理事会、諸会議の運営に関すること
- ・事業計画および予算の円滑な執行に関すること
- ・予算・決算等の会計責任者 など

※事務局長を含めて職員4人で様々な仕事を担当しています。職場内だけではなく各団体の事務委託を兼務しています。

3. 応募資格等

(1) 必要な経験・知識・技能等 必須

採用予定日(令和8年4月1日)現在において、商工会の組織及び事業運営に関する知識を有する満62歳以下の者であって、かつ、次のいずれかに該当する経験(以下「管理職経験」という。)を有する者。

《以下のいずれか》

① 経営指導員(同様の職にあった者を含む)として10年以上の経験を有する者

② 商工業の指導又は経営実務に10年以上従事した経験を有する者

【指導実務に従事した経験を有する者】

ア 商工鉦業行政及び税務、労働等の部門の公務員であった者

イ 商工鉦業の指導団体の常勤役職員(職員にあつては相当の責任ある地位にあつたものに限る。)であった者

ウ 商工鉦業関係組合(例えば、事業協同組合、商工組合等)の常勤役員であった者

エ 公認会計士又はその補助者であった者

オ 高等学校と同等以上の学校で、経営、簿記等を担当する教師であった者

【経営実務に従事した経験を有する者】

ア 企業の経営者、常勤の役員であった者

イ 企業の総務、企画、経理、営業等の部門を専門的に担当していた者であつて、相当の責任のある地位にあつた者

③ 上記①及び②に規定する者と同等以上の管理能力を有すると認められる者

ア 経営指導員として6年以上の経験を有する者

イ 経営指導員又は補助員として通算10年以上の経験を有する者

ウ 商工鉦業の指導又は経営実務に6年以上従事した経験を有する者

エ 国及び地方公共団体又はこれに準ずる機関の職員として10年以上の経験を有し、かつ3年以上管理職の立場にあつた者

- (2)必要なPCスキル
ワード・エクセル操作 必須
- (3)必要な免許・資格
※自家用車を利用できること
普通自動車運転免許 必須（AT限定可）

4. 待遇等

- (1)雇用形態 嘱託員（有期雇用職員）
- (2)契約期間 原則1年単位の有期雇用契約とし、更新要件を満たす場合は更新することができる。
契約期間最長は65歳に達する日の属する年度末日まで。
- (3)賃 金 年俸制（年額3,639,960円～4,980,000円）とする。
①年度当初において60歳未満の者 月額303,330円
②年度当初において60歳以上の者 月額415,000円
- (4)諸 手 当 扶養手当、住居手当、通勤手当、通勤手当、管理職手当、時間外・休日勤務手当、寒冷地手当、特勤手当、単身赴任手当、期末手当、勤勉手当は支給しない。
- (5)加入保険等 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金、退職金共済

5. 応募方法

- (1)申込期限 令和7年12月8日(月)（必着）
- (2)申 込 先 〒061-0511 北海道樺戸郡月形町1068番地 月形商工会
- (3)提出書類 次の書類を郵送又は持参のこと
①履 歴 書 JIS規格のものを使用し、写真（裏面に氏名）を貼付してください。
写真は帽子を被らず正面から上半身を撮ったもので申込前6ヶ月以内に撮影したもの。
＊鉛筆以外の黒の筆記具で自筆してください。
②職務経歴書 職務経歴及び管理職経験を確認できるものをA4用紙2枚以内で添付すること。

6. 選考方法

- (1)書類審査 資格要件に適合するか書類選考の上で面接可否を通知いたします。
- (2)面接試験 面接日は、日程調整の上後日詳細を連絡します。

7. 合格から採用まで

- (1)選考結果 文書により本人に通知
- (2)内定通知 採用内定者に対し、採用内定決定を通知します。採用に係る承諾書及び前歴確認書の提出を通知いたします。
※前歴確認書
前勤務先の所属長の証明書（事務局長の資格要件に係る指導実務及び経営実務の部分）
- (3)採 用 日 令和8年4月1日予定

8. 問合せ先

月形商工会事務局（担当：清水）
住所：〒061-0511 樺戸郡月形町1068番地
電話：0126-53-2341
FAX：0126-53-4144
E-mail:tukisyoo@rose.ocn.ne.jp